



SEÇÃO JUDICIÁRIA DE RONDÔNIA

ANEXO**ANEXO III DO EDITAL DE LICITAÇÃO N. 7/2021 – FORMULÁRIO MODELO DE PROPOSTA**

(Processo Administrativo n. 0000032-25.2021.4.01.8012)

FORMULÁRIO PADRÃO DE PROPOSTA								
REFERÊNCIA: Pregão Eletrônico n. ____/2021.								
INTERESSADO: Seção Judiciária de Rondônia e Subseção Judiciária de Ji-Paraná.								
UASG: 090025.								
SEÇÃO I – DADOS DO PROPONENTE								
Razão Social: CNPJ n. Endereço Completo: Telefone(s): E-mail: Dados Bancários: Representante Legal: Cargo/Função: RG n. _____ CPF n. _____								
SEÇÃO II – DO OBJETO								
Serviços continuados de limpeza e conservação predial, apoio de copa e apoio administrativo, com fornecimento de material de higiene e limpeza, com fornecimento de uniforme, EPIs, ferramentas e equipamentos, pelo prazo de 30 (trinta) meses, para atender às necessidades da Subseção Judiciária de Ji-Paraná.								
SEÇÃO III – DO DETALHAMENTO DA PROPOSTA								
ITEM	SERVIÇOS	JORNADA	EMPREGADO /POSTO	VALOR MENSAL POR EMPREGADO (R\$)	QTDE DE POSTOS	VALOR MENSAL (R\$)	VALOR ANUAL (R\$)	VALOR GLOBAL (R\$)
1	Servente de Limpeza ⁽¹⁾	44 horas	1		2			
2	Servente de Limpeza – Banheiros Públicos ^{(1) (2)}	44 horas	1		1			
3	Copeira	44 horas	1		1			
4	Oficial de Manutenção Predial	44 horas	1		1			
5	Auxiliar de Escritório	44 horas	1		3			

6	Auxiliar de Escritório com Gratificação ⁽³⁾	44 horas	1		1			
7	Recepcionista	44 horas	1		1			
VALOR TOTAL DOS SERVIÇOS (R\$)					10			
VALOR ESTIMADO PARA AQUISIÇÃO DE PRODUTOS E MATERIAIS DE LIMPEZA (FIXO E NÃO PASSÍVEL DE DISPUTA) ⁽⁴⁾ (R\$)						924,15	11.089,76	27.724,40
VALOR GLOBAL DA CONTRATAÇÃO (R\$)								
VALOR	GLOBAL	DA	PROPOSTA	POR	EXTENSO:			
OBSERVAÇÕES IMPORTANTES:								
(1) A quantidade de postos para os serviços de limpeza foi estabelecida de acordo com as regras de produtividade estabelecidas na IN Seges n. 05/2017, conforme detalhado na planilha 'Produtividade' da Pasta de Trabalho, disponibilizada em arquivo Excel.								
(2) Valor do posto servente de limpeza – banheiros públicos com incidência do adicional de insalubridade, no grau máximo de 40%.								
(3) Necessidade de cobertura diária de 1h30 de almoço do(a) Recepcionista.								
(4) Valor previsto para aquisição de produtos e materiais de limpeza, <u>é fixo e não passível de disputa pelas licitantes</u> , mas compõe o VALOR GLOBAL da contratação, e por isso deverá constar no valor a ser registrado no sistema, conforme estabelecido no item 35 do Edital.								
DECLARAÇÕES:								
a. DECLARO que, no valor da proposta, foram incluídos todos os custos e despesas diretos e indiretos incidentes sobre a contratação, tais como tributos, tarifas, taxas, emolumentos, lucro, materiais, serviços e demais despesas operacionais, bem como todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, despesas e obrigações financeiras de qualquer natureza, necessários à perfeita execução do objeto.								
b. DECLARO que a proposta foi ofertada com conhecimento e concordância de todas as obrigações e condições constantes no Edital e seus anexos.								
c. DECLARO que a proposta é válida por ____ (____) dias, a contar de abertura da licitação (mínimo de 60 dias).								
d. DECLARO que a proposta está em conformidade com todas as exigências estabelecidas no Edital e seu anexos.								

Porto Velho/RO, ____ de ____ de 2021.

ASSINATURA

(Nome legível/carimbo e assinatura do representante legal da empresa)

(Fim do documento)

Documento assinado eletronicamente por **Luciano Alves de Souza, Pregoeiro(a)**, em 31/05/2021, às 15:05 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://portal.trf1.jus.br/portaltrf1/servicos/verifica-processo.htm> informando o código verificador **13084866** e o código CRC **0CA99A86**.

Av. Presidente Dutra, 2203 - Bairro Centro - CEP 76805-902 - Porto Velho - RO - www.trf1.jus.br/sjro/

0000032-25.2021.4.01.8012

13084866v2